

MEGÁLLAPODÁS

GÖDÖLLŐI KISTÉRSÉG ÖNKORMÁNYZATAINAK TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSÁRA

A társult tagok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Mötv 146. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a 2007. január 25-től működő önkormányzati társulás társulási megállapodását az alábbiak szerint fogadják el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás Magyarország területén működő és a társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok egyes közszolgáltatási (intézményi) feladataik közös ellátására, egyes hatósági igazgatási feladataik szakszerű intézésére és területfejlesztési feladataik összehangolására, megoldására jön létre.
2. A Társulás hivatalos megnevezése: Gödöllői Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Kistérségi Társulása.
3. A Társulás rövidített neve: Gödöllői Többcélú Kistérségi Társulás
4. A Társulás bélyegzője: „Gödöllői Többcélú Kistérségi Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.
5. A Társulás székhelye: **2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.**

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

5.1 Működési területe: Magyarország teljes területe

6. A Társulás képviselője: a Társulás elnöke (az elnök nevét 3. számú függelék tartalmazza)
7. A Társulás jogi személy.
8. Tevékenységét a Társuláshoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területén végzi.
9. A Társulás alapításának időpontja: 2007. év január hó 25. nap.
10. A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.
11. A társulás tagjainak képviselői: a Társulási Megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.
12. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma: a Társulási Megállapodás 2. sz. függeléke tartalmazza a tagtelepülések lakosság számát. A lakosság számot az Mőtv 146 § (3) bekezdése alapján kell meghatározni. A 2. sz. függelék a társulás ügyviteli feladatait ellátó szervezet köteles aktualizálni.
13. A Társulás önálló gazdálkodást végez, tartozásaiért saját vagyonával és költségvetésével felel. A tagok tagdíj fizetési kötelezettségükön túlmenően nem felelnek a Társulás tartozásaiért, kötelezettségvállalásáért.
14. Egyik társult önkormányzat sem gyakorol a másik társult önkormányzat felett felügyeleti jogot.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A Társulás általános feladatai

1.1. A Társulás a feladat és hatáskörének ellátása során:

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

1.2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

1.3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtát figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
- 1.4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
- 1.5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából – figyelembe veszi a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek, a jegyzői kollégiumnak, a munkaszervezetének összefoglaló elemzéseit és javaslatait.

2. Társulás által ellátható feladatok

- 2.1. Turizmus
- 2.2. Közös pályázatok kidolgozása
- 2.3. Településközi kommunikációs feladatok
- 2.4. Sport feladatok
- 2.5. Nemzetiségekkel kapcsolatos feladatok
- 2.6. Közbiztonság
- 2.7. Belső ellenőrzés
- 2.8. Esélyegyenlőségi programok megvalósítás
- 2.9. Kulturális együttműködés közös rendezvények szervezése, hagyományok ápolása, klubélet erősítése;
- 2.10. Kistérségi szintű szakmai, kulturális és szórakoztató rendezvények, továbbképzések és konferenciák szervezése, vagy a más szervezetek által megrendezésre kerülő kistérségi programhoz segítség nyújtása, abban való közreműködés.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

- 2.11. Térségi együttműködés az írott és elektronikus média területén
- 2.12. Térségi weboldal működtetése, rendszeresen gyűjtött és rendszerezett információk közzététele.
- 2.13. Civil szervezetek működési feltételeinek közös segítése, találkozók szervezése;
- 2.14. A Társulás területfejlesztési feladatai:
 - 2.14.1. a térségi önkormányzatok határozatainak megfelelően elkészíteni, aktualizálni a Társulás területfejlesztési koncepcióját, programját;
 - 2.14.2. a térség természeti és épített környezeti értékeinek védelme, az ezt szolgáló területfejlesztési feladatok összehangolása;
 - 2.14.3. forrásokat feltárni és gyűjteni a térség területfejlesztési programjának megvalósításához;
 - 2.14.4. vizsgálja és értékeli a térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
 - 2.14.5. megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a különféle területfejlesztési szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
 - 2.14.6. koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
 - 2.14.7. együttműködik minden olyan kezdeményezéssel és törekvéssel, mely a térség fejlesztését, lakosságának életkörülményeit jobbítani akarja;
 - 2.14.8. a résztvevő önkormányzatok érdekeinek egyeztetése és képviselése, a felmerülő konfliktusok kezelése, a központi és térségi fejlesztési támogatások elnyerésének előkészítése, segítése;
 - 2.14.9. vizsgálni és értékelni a térség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait;

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

III. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Társulás tagjai

A Tagok a Társulási Megállapodás aláírásával annak tartalmát elfogadják és vállalják, hogy a Társulás munkájában tevékenyen részt vesznek.

Társulás tagjait a tagnyilvántartás tartalmazza. A tagnyilvántartás a megállapodás 1. számú függelékét képezi. A tagnyilvántartásnak tartalmaznia kell

- a település megnevezését,
- a település lakosságszámát
- a belépés időpontját
- a szavazati jogosultságot és mértéket
- a társult település képviselő-testülete által delegált személy(ek) nevét

2. A tagsági viszony a települési önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján jön létre és szűnik meg. Új tag felvételekor (a Társuláshoz történő csatlakozáskor) a Társulási Megállapodás módosítása szükséges, melyhez szükséges a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

3. A Társuláshoz bármely Magyarország területén található települési önkormányzat képviselő-testülete csatlakozhat területi elhelyezkedésétől függetlenül. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén megvitatja. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, valamint a testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.

4. A Társulás tagja a tagsági jogviszonyát a naptári év utolsó napjával mondhatja fel. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott - döntését a Társulás tagjának

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás tagjaival közölni.

5. Tag kizárása

5.1. Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról, amennyiben bármely tag a Társulás működését ellehetetleníti, megakadályozza.

5.2. A Társulási Tanács kizárhatja azonnali hatállyal azon tagját, aki a Társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás egyéb működéséhez szükséges képviselő-testületi döntését a Társulási Tanács határozatában meghatározott határidőig nem hozza meg.

6. A Társulásban az önkormányzatot a képviselő-testület által delegált tag képviseli. A delegált helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.

7. A képviselő-testület által delegált tag évente egy alkalommal beszámolhat a képviselő-testülete részére a társulás működéséről.

8. A tagok jogai:

8.1. részvétel a Társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezeti és működési rendjének kialakításában;

8.2. tisztségviselők választása, és a tisztségekre választhatóság;

8.3. részvétel a Társulás rendezvényein;

8.4. a Társulás összes információjának igénybe vétele;

8.5. javaslattétel, intézkedések, állásfoglalások kialakítására;

8.6. részesedés a társulási tanács döntése által megítélt forrásokból, támogatásokból;

8.7. a Társulási tagságra történő hivatalos utalás, használata hivatalos iratokon;

8.8. részvétel a Társulás nemzetközi kapcsolataiban.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

9. A tagok kötelezettségei:

- 9.1. a Társulási Megállapodásban és a Társulás határozataiban foglaltak tiszteletben tartása,
- 9.2. részvétel a Társulás munkájában, célok elérésében,
- 9.3. a Társulás költségvetési határozatában meghatározott tagdíj megfizetése minden év március 31-ig,
- 9.4. gondoskodás a Társulás vagyonának megóvásáról.

IV. A TÁRSULÁS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

1. A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a Társulás tagjai által delegált tagok alkotják. A Társulási Tanácsban minden tag 1 (egy), teljes értékű szavazattal rendelkezik. Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
2. A Társulási Tanácsot szükség szerint kell összehívni, de évente minimum 2 alkalommal.
3. A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze. Elnök akadályoztatása esetén az alelnök(ök) jogosult(ak) az ülés összehívására. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze. A Társulási Tanácsot 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha ezt a tagok egynegyede indítványozza. Az indítványban a napirendet is meg kell jelölni. Amennyiben az elnök a Társulási Tanácsot a tagok egynegyedének indítványa ellenére mégsem hívná össze, úgy az indítványozó tagok jogosultak a Társulási Tanács összehívására.
4. A Tanács ülésai nyilvánosak.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

5. Zárt ülés tart a Társulási Tanács

- 5.1. összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- 5.2. az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- 5.3. az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- 5.4. az ülésen a társulási tanács tagjai, továbbá meghívása esetén a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó munkatársak, az érintett és a szakértő vesz részt.

6. A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vesz:

- 6.1. A széles körű együttműködés elvére hivatkozva tanácskozási joggal részt vehetnek mindazok, akik erre vonatkozó kérésüket írásban az elnöknek benyújtják, és az elnök a kérelmet jóváhagyja.
- 6.2. A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vevők nevét és elérhetőségeit a 4. számú függelék tartalmazza,
- 6.3. A Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a társult települések jegyzői.

7. A Társulási Tanács ülésére a Társulás valamennyi tagját írásban kell meghívni, úgy hogy az írásos meghívót legalább 5 naptári nappal a Társulási Tanács ülése előtt minden tag kézhez kapja.

- 7.1. Az elektronikus úton (e-mailen) megküldött meghívót is elfogadottnak kell tekinteni.
- 7.2. Sürgős, halaszthatatlan esetben az elnök rövidebb időn belül is jogosult a Társulási Tanács ülésének összehívására. A rendkívüli ülés összehívása telefonon, e-mailben, faxon és személyesen is megtörténhet.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

8. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha legalább a szavazatok több, mint felével rendelkező képviselő jelen van .
9. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét.
10. Tíznel több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
11. Minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
12. A Társulási Tanács az alábbi ügyekben minősített többséggel dönt:
 - 12.1. a területfejlesztési koncepció, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési program kidolgozása és elfogadása, és azok megvalósulásának ellenőrzése;
 - 12.2. a Társulás megszűnésével, a tisztségviselők megválasztásával és visszahívásával, a tagok felvételével és a tagsági viszonyok megszűnésével kapcsolatos kérdések
 - 12.3. a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához
 - 12.4. a társulás megszűnéséről, és a társuláshoz történő újabb tag felvételéről
 - 12.5. pályázat benyújtásáról

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

13. A Társulás név szerint szavaz a tagok egynegyedének kérésére, valamint azon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy a szervezeti és működési szabályzat meghatároz
14. A Társulási Tanács üléséről három eredeti példányban jegyzőkönyvet kell készíteni.
 - 14.1. Egy példányt 15 napon belül a kistérség területén illetékes kormányhivatalnak, egy példányt a Társulás elnökének meg kell küldeni, egy példányt irattárba kell helyezni.
 - 14.2. A Társulás tagjainak írásbeli kérésére a jegyzőkönyv másolatát 15 napon belül meg kell küldeni.
 - 14.3. A jegyzőkönyvet az elnök, és alelnök írja alá. A kivonatokat, a munkaszervezeti vezetője hitelesíti.
 - 14.4. Jegyzőkönyv tartalmi elemeit a Társulás Szervezeti és Működési szabályzatában szükséges rögzíteni.
15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - 15.1. a Társulás megalakulásának, megszűnésének, valamint más társulással való egyesülésének kimondása,
 - 15.2. az éves tagdíj mértékének meghatározása;
 - 15.3. a Társulás terveinek, éves költségvetésének megállapítása és az éves költségvetési beszámoló elfogadása;
 - 15.4. a Társulás vezetőségének, tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása, költségtérítésük mértékének megállapítása;
 - 15.5. a Társulás névhasználatának engedélyezése;
 - 15.6. belső szabályzatok elfogadása, módosítása,
 - 15.7. mindazok kérdések, amelyeket jogszabály vagy a Társulási Megállapodás a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

16. A tisztségviselők:

16.1. Mandátum: a tisztségviselők mandátuma az önkormányzati ciklus idejére szól. Az önkormányzati ciklust követően az új tisztségviselők megválasztásáig a Társulás képviselőit a társult települések megválasztott polgármesterei közül a korelnök látja el.

16.2. Az önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács ülését a az új önkormányzati ciklus megkezdésétől számított 60 naptári napon belül kell összehívni. A Társulás önkormányzati választásokat követő első ülését a korelnök hívja össze és vezeti az új elnök megválasztásáig.

16.3. Tisztségviselők:

16.3.1. Elnök

16.3.2. Az elnök helyettesítésére a Társulás alelnököt, vagy alelnö(k)et választhat. Az elnök, alelnö(k) nevét a 3 számú függelék tartalmazza.

17. A tisztségviselők feladatköre:

a) elnök

17.1. ellátja a Társulás képviselőit, kivéve, ha a Társulási Tanács ezzel más bíz meg;

17.2. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését;

17.3. kapcsolatot tart a Társulás tagjaival;

17.4. gondoskodik a Társulási Tanács határozatainak végrehajtásáról és végrehajthatásáról;

17.5. dönt a Társulási Tanács által a hatáskörébe utalt kérdésekben;

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

- 17.6. Az elnök önállóan gyakorolja az aláírási jogokat. A Tanács üléseinek jegyzőkönyvét az (egyik) alelnökkel -akadályoztatásuk esetén valamely Társulási Tanács taggal - együtt hitelesíti.
- 17.7. gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában
- 17.8. **pénzügyi utalásokat valamely alelnökkel vagy a pénzügyi bizottság elnökével, vagy valamely tagjával együttesen írhat alá. A felsoroltak közül bármely két személy együttesen aláírhat pénzügyi utalásokat, banki tranzakciót indíthat.**

b) alelnök(ök)

- 17.9. a közöttük kialakított munkamegosztásnak megfelelően az elnök távollétében ellátják az elnöki teendőket.

18. Pénzügyi Bizottság

- 18.1. Három főből áll. Elnökét és két tagját a Társulási Tanács, az önkormányzati választási ciklus időtartamára választja.
- 18.2. Tagjai: A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak nevét a 5. számú függelék tartalmazza.
- 18.3. Feladata évente legalább 1 (egy) alkalommal ellenőrizni a Társulás pénz- és vagyonkezelését. Észrevételeit az elnökkel közli, munkájáról beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles a gazdálkodási jelentéseket (költségvetés, zárszámadás, stb.) tételesen felülvizsgálni, véleményével ellátni.
- 18.4. Pénzügyi Bizottság elnöke:
 - 18.4.1. összehívja és elnököl a Bizottság ülésein;
 - 18.4.2. folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás működését annak érdekében, hogy az a Társulási Megállapodásnak és a törvényességnek megfeleljen.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

19. A Társulás munkaszervezete:

- 19.1. A Társulás munkaszervezetének feladatait székhely település polgármesteri hivatala látja el.
- 19.2. A munkaszervezet vezetője a székhely település jegyzője.
- 19.3. a munkaszervezet ellátja Tanács működésével kapcsolatos valamennyi adminisztratív, szervezési, döntés- előkészítési és végrehajtási feladatokat
- 19.4. székhely település hivatala a Tanács működésével kapcsolatos pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a székhely település polgármesteri hivatalának gazdasági vezetőjének felelősségével, a kijelölt munkatárs útján látja el.

20. Külön bizottságok:

Meghatározott feladatok ellátására a Társulási Tanács külön bizottságokat hozhat létre. E bizottságok munkájukról a Társulási Tanácsot tájékoztatni kötelesek.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. Bevételi források:

- 1.1. a társult önkormányzatok tagdíjai;
- 1.2. állami támogatások;
- 1.3. támogatás, vagy ajándékozás címén juttatott pénzösszeg, alapítványi támogatás;
- 1.4. hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások;
- 1.5. a Társulás céljaihoz kapcsolódó, azok gazdasági feltételeit biztosító vállalkozási tevékenységből származó bevételek, rendezvényekből, kiadványokból származó bevételek;
- 1.6. egyéb bevételek.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

2. A Társulás éves költségvetés alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat és törvényeket kell alkalmazni.
3. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a társulásnak a Raiffeisen Bank Rt. Gödöllői Fiókjánál vezetett önálló számláján történik.
4. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.
5. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén-eltérő megállapodás hiányában- a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
6. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
7. A Társulás a kötelezettségvállalás rendjét külön elnöki utasításban szabályozza, mely a számviteli politika részét képezi.
8. A Társulás a 2000. évi C tv. alapján kötelezően előírt pénzügyi, számviteli szabályzatokat külön elnöki utasításban szabályozza.

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

9. A Társulási Tanács a működéséhez tagdíjat állapíthat meg. A tagdíjat a települések által képviselt lakosság szám arányában kell megállapítani az MötV 90 § (2) bekezdése alapján. Ez esetben a lakosság szám számítás alapja a költségvetési törvényben meghatározott lakosság szám.
10. A tagdíj összegéről a Társulási Tanács egyszerű szavazattöbbséggel dönt.
11. Az évi bevételek mellett egyéb vagyona lehet:
 - ingatlanok, gépek, eszközök
 - leltár szerinti berendezések, felszerelések, könyvek, képek, okiratok,
 - anyagszámadásban nyilvántartott nyomtatványok, kiadványok, stb
12. Az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárás: a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

VI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A II. fejezetben felsorolt közszolgáltatási feladatok közös intézmény keretében történő ellátása, társulási intézmény létrehozása esetén írásban kell meghatározni annak tevékenységi és ellátási körét, az egyes képviselő-testületeknek a fenntartásához történő pénzügyi hozzájárulása arányát, az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségek, valamint azok gyakorlásának módját.
2. A Társulás megszűnik, ha
 - 2.1. a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel hozott döntésével a feloszlását kimondja,
 - 2.2. a tagok száma 3 alá csökken,

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

- 2.3. törvény erejénél fogva
 - 2.4. bíróság jogerős döntése alapján.
3. Megszűnés esetén a Társulás vagyonáról a Társulási Tanács dönt.
 4. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a preambulumban hivatkozott, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.
 5. A Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
 6. A Társulás működésének ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság és a Társulás által megbízott belső ellenőrzésre jogosult szervezet végzi.

A 2007.január 25.-én kelt, többször módosított Társulási Megállapodását a Társulási Tanács valamint 2024. december 2-án felülvizsgálta-módosította. A módosított, egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás azon a nap lép hatályba, amikor a társult települések képviselő-testületei közül az utolsó település is elfogadta a megállapodás módosítást.

Záradék:

A Társulási Megállapodást, valamint módosításait a társult települések képviselő-testületei elfogadták, az elfogadó határozatok a munkaszervezetnél kerülnek iktatásra. A Társulási Megállapodás többször módosított egységes szerkezetbe foglalt változatát a társult települések polgármesterei jóváhagyólag aláírják.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

Társulási megállapodás aláírása

<u>Település neve</u>	<u>Polgármester neve</u>	<u>Elfogadó határozat száma</u>	<u>Polgármester aláírása</u>
Csömör	Fábr István		
Dány	Gódor Lajosné		
Isaszeg	Dr. Budaházi Árpád		
Gödöllő	Dr. Gémesi György		
Nagytarcsa	Barna Ervin Árpád		
Szada	Pintér Lajos		
Valkó	Sziráki Szilárd		
Vácszentlászló	Horváth László		
Zsámbok	Holló Ilona		

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)**

A Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei

1. számú függelék: Tagnyilvántartás
2. számú függelék: Települések lakosságszáma
3. számú függelék: Tisztségviselők
4. számú függelék: Tanács ülésein tanácskozási joggal résztvevők nyilvántartása
5. számú függelék: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

	Település	Település képviselője (1.számú)	Település képvis. (2.számú)	Település képviselője (3.számú)	Ir. szám	Cím	Belépés időpontja	Tagság hatálya	Szava- zati jog
1	Csömör	Fábr István	Tormay Lesták Mária	nincsen	2141	Csömör, Szabadság u. 5.	2007.01.25	határozatlan	1
2	Dány	Gódor Lajosné	Baglyas János	Szabó Bernadett	2118	Dány, Pesti út 1	2007.01.25	határozatlan	1
3	Gödöllő	Dr. Gémesi György	Bárdy Péter	nincsen	2100	Gödöllő, Szabadság tér 6.	2007.01.25	határozatlan	1
4	Isaszeg	Dr. Budaházi Árpád	Korbács Mária		2117	Isaszeg, Rákóczi út 45	2007.01.25	határozatlan	1
5	Nagytarcsa	2142	Nagytarcsa, Rákóczi út 4	2007.01.25	határozatlan	1
6	Szada	Pintér Lajos	Petrák Árpád	nincsen	2111	Szada, Dózsa György út 88.	2021.01.01	határozatlan	1
7	Vácszentlászló	Horváth László	nincsen	nincsen	2115	Vácsz., Zsámboki út 2/a	2007.01.25	határozatlan	1
8	Valkó	Sziráki Szilárd	Juhász József Mihályné	nincsen	2114	Valkó, Rákóczi u 3.	2007.01.25	határozatlan	1
9	Zsámbok	Holló Ilona	Bálint Péter	nincsen	2116	Zsámbok, Bajza L tér 10	2007.01.25	határozatlan	1

• * 2024. 12.02-i állapotnak megfelelően aktualizálva

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

2.számú FÜGGELÉK

TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA *

	Település	Állandó lakosság száma (2024.01.01.)
1	Csömör	10 332
2	Dány	4 721
3	Gödöllő	31 331
4	Isaszeg	11 876
5	Nagytarcsa	6 530
6	Szada	6 522
7	Vácszentlászló	2 259
8	Valkó	2 614
9	Zsámbok	2 565
---	Összesen:	78 750

Forrás: www.nyilvantarto.hu

3.sz. FÜGGELÉK

TISZTSÉGVISELŐK NEVE

(2024-2029)

Elnök:

Dr. Gémesi György, Gödöllő polgármestere

(7/ 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

Aelnök

Gódor Lajosné , Dány település polgármestere

(8 / 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

Fábri István, Csömör település polgármestere

(9 / 2024. (XII 02.) számú határozattal megválasztva)

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

4.számú FÜGGELÉK

Tanács ülésein tanácskozási joggal résztvevők
nyilvántartása

Szervezet neve	NÉV olvashatóan
Nem releváns.	

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS módosítás tervezete
(javasolt módosítások vastagon és kiemelve szedettek)

5. SZÁMÚ FÜGGELÉK

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

Elnök:

Holló Ilona, Zsámbok polgármestere

Tagok:

Pintér Lajos, Szada polgármestere

Sziráki Szilárd, Valkó polgármestere