

SZADA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2018. (II. 16.) rendelete

A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS HELYI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL

Szada Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti feladatkörében eljárva, illetve a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 35. § és 88. § (4) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseire figyelemmel az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet

Általános rendelkezések

I. §

- (1) A rendelet hatálya a települési hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatás Szada Nagyközség (a továbbiakban: Önkormányzat) mindenkor közigazgatási területén lévő ingatlanok tulajdonosára, használójára, illetve kezelőjére – természetes, jogi és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, szervezetére - terjed ki.
- (2) A településen keletkezett települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére az Önkormányzat és a vele kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közzolgáltatást lát el.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- 1. közzolgáltató:** az a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített **nonprofit gazdasági társaság**, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közzolgáltatást lát el.
- 2. ingatlanhasználó:** az ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételére köteles és akinek (amelynek) a közzolgáltató rendelkezésére áll.
- 3. hulladékbirtokos:** a hulladéktermelő (az ingatlanhasználó), továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van (többek között az ingatlan tulajdonos).

4. **települési hulladék:** elsősorban háztartásokban képződő, így a lakásokban, lakóingatlanokban, a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben, valamint a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint olyan gazdálkodóknál, intézményekben képződő hulladék, amely minőségében hasonlít a háztartásokban keletkezőhöz.
5. **vegyes, maradék hulladék:** a közszolgáltatás keretében rendszeresen gyűjtött olyan települési hulladék, amely elkülönített gyűjtésben nem gyűjthető.
6. **elkülönítetlen gyűjtött hulladék:** a közszolgáltató által meghatározott módon külön gyűjtött (pl. házhoz menő vagy gyűjtőszigetes gyűjtésben) olyan hulladék, amelyek további hasznosítása megoldott. Így többek között a hasznosítható csomagolóanyagok és a zöldhulladék.
7. **hasznosítható csomagolóanyagok:** Olyan a közszolgáltató által meghatározott anyagok, amelyek valamilyen termék csomagolását képezik. Többek között papír, fémdobozok (üdítős- és konzervdoboz), műanyag csomagolás (bevásárló táskák, zacskók, italos palackok, mosószeres, öblítős flakonok), és a társított csomagolás is, mint például az italos karton (tej és üdítős dobozok).

8. **zöldhulladék:** elsősorban zöldfelületeken, kertekben képződő biológiailag lebomló hulladék. Így többek között a falevél, elpusztult növényi maradványok, gyomok, gallyak, nyesedékek, fűkaszálek.
9. **lomhulladék:** minden olyan hulladék, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja (használt bútor és háztartási eszközök, hűtőszekrény, szőnyegek, stb.), kivéve az elkülönítetten gyűjtött hulladékok, építési és bontási törmelék, gépjármű és ipari berendezések alkatrészei, veszélyes hulladékok.
10. **házi komposztálás:** hulladék megelőzés egyik lehetősége, ahol a saját tevékenységből származó zöldhulladékot és konyhai előkészítés hulladékát a tulajdonos a saját kertjében komposztálja, valamint a kész komposztot saját célra felhasználja. Így a zöldhulladék nem kerül elkülönített gyűjtésre és elszállításra, illetve nem keveredik a vegyes, maradék hulladékkal.
11. **veszélyes hulladék:** a Ht. 1 mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzővel (robbanásveszélyes, oxidáló, tűzveszélyes, irritáló, toxikus, fertőző, rákkeltő, maró, reprodukciót károsító, mutagén, erősen allergén, környezetre veszélyes) rendelkező hulladék. Így többek között elemek, akkumulátorok, festék és oldószer maradékok, növényvédő szer maradékok és göngyölegeik, lejárt gyógyszerek és maradékaik, fénycsővek, olajjal szennyezett anyagok, azbeszt tartalmú bontási hulladék, állati tetemek, háztartási savak és lúgok maradécai.
12. **elhagyott hulladék:** minden olyan hulladék, amelytől a birtokosa nem a jogszabályokban előírt módon vált meg, azaz nem adta át a közszolgáltatónak vagy más hulladékkezelési engedéllyel rendelkező vállalkozásnak. Ide tartozik gyűjtőszigetek mellett elhelyezett hulladék is. A hulladék begyűjtéséről és kezeléséről a hulladék birtokosának kell gondoskodnia. Amennyiben a hulladék birtokosa (termelő) nem állapítható meg, akkor közterületeken a helyi önkormányzat, magánterületen pedig az ingatlan tulajdonosa, használója köteles gondoskodni az elhagyott hulladék összegyűjtéséről és kezeléséről.

3. §

- (1) Az Önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel, valamint az OHÜ által kiállított minősítő okirattal rendelkező gazdasági szereplővel köthet, valamint a NHKV Zrt. által kibocsátott megfelelési okirattal, vagy véleménnyel rendelkezik.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás tulajdonában lévő Zöld Híd B.I.G.G. Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató) végzi. Székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.
- (3) A közszolgáltatás folyamatos, zökkenőmentes ellátása érdekében a hulladék rendszeres gyűjtését, szállítását a Közszolgáltató Teljesítési Segéd útján biztosítja. Teljesítési segéd: SZADA NOVA Településfejlesztési NKft. (2111 Szada, Dózsa György út 88.)
- (4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása írásban rögzített, legfeljebb 10 évre vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján történik.

A közszolgáltatás célja

4. §

- (1) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme
- (2) A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.
- (3) Tilos a hulladékot elhagyni, - a gyűjtés, a begyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

II. fejezet

Települési szilárd hulladékkal kapcsolatos feladatok és kötelezettségek

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendje és módja

5. §

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt 15 nappal a Közszolgáltató legalább a honlapján, és hirdetmény formájában tájékoztatást nyújt.
- (2) A települési hulladékok közül a vegyes, maradék hulladék szállítása hetente 1 alkalommal a Közszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon történik.
- (3) Helyi rendelet útján szabályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit.

6. §

- (1) A jelen rendelet a közszolgáltatás ellátására feljogosított Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására, ártalmatlanító helyen történő kezelésre ill. szelektív gyűjtésére terjed ki.
- (2) A vegyes, maradék hulladék elszállításra akkor kerül, ha az ingatlanhasználó a hulladékot a saját tulajdonában lévő, vagy a Közszolgáltatótól bérelt és a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedénybe helyezi el úgy, hogy annak fedele lecsukható legyen és a hulladék átöntése a szállító járműbe akadálymentesen történjen. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű- és gyalogosforgalmat. A hulladék kihelyezése a szállítás napján reggel 6 óráig kötelező.
- (3) Az alkalmazható gyűjtőedények
 - a) 60 literes, megengedett hulladékmennyiség: 15 kg,
 - b) 80 literes, megengedett hulladékmennyiség: 20 kg,
 - c) 110-120 literes, megengedett hulladékmennyiség: 30 kg,
 - d) 240 literes, megengedett hulladékmennyiség: 60 kg,
 - e) 1100 literes megengedett hulladékmennyiség: 275 kg,
 - f) a közszolgáltató által biztosított, a szolgáltató által egyedi jelöléssel ellátott hulladékgyűjtő zsák.
- (4) Közszolgáltató a honlapján közzétett módon lehetőséget ad vegyes, maradék hulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő zsák beszerzésére. Közszolgáltató a vegyes, maradék hulladék gyűjtésére kiegészítő megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő zsákért a hulladék elszállítási és kezelési díjat is magában foglaló térítést kér.
- (5) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történik, és erről a Közszolgáltató az erre alkalmas értesítőn az ingatlanhasználót értesítette, a Közszolgáltató gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről.
- (6) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történik, és erről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót nem tájékoztatta, de az ingatlanhasználó 48 órán belül bejelentést tesz, akkor a Közszolgáltató rendszerfelügyelője kiszáll az adott ingatlanhoz kivizsgálni a bejelentést. A panasz pozitív elbírálása esetén a Közszolgáltató gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről. Amennyiben az ingatlanhasználó hibájából történt a rongálás, tájékoztatást kap az ingatlanhasználó az edényzet cseréjének szükségességéről. Az ezzel járó költségek viselése az ingatlanhasználót terheli.
- (7) Amennyiben a Közszolgáltató tulajdonában lévő, az ingatlanhasználó számára bérebe adott gyűjtőedényzet a rendeltetésszerű használat során elhasználódik, Közszolgáltató saját költségén másik gyűjtőedényzetet biztosít.

Az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei

7. §

- (1) Az ingatlanhasználónak joga van:
- a. a vegyes hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát vagy teherbírását alkalmilag meghaladó vegyes hulladékot hulladék gyűjtő zsákban a gyűjtő edényzettel együtt a közterületre kihelyezni,
 - b. kérni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás időleges szüneteltetését, amennyiben igazolja, hogy az ingatlant 30 napnál több ideig nem használja, ott hulladék nem keletkezik,
 - c. panasszal élni, javaslatot tenni a Közzolgáltató felé, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással nem elégedett, valamint panaszával a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőségéhez, illetve a Békéltető Testület illetékes kirendeltségéhez fordulni,
 - d. a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó e tényt alátámasztó igazolást kérni az Önkormányzattól/jegyzőtől 60 literes edényzet használatához, amelyhez a Közzolgáltató lehetőséget biztosít.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles:
- a. a személyében történő változás esetén vagy új ingatlan vonatkozásában, ha ingatlanhasználat kezdődik, a változást követő 15 napon belül írásban bejelenteni a Közzolgáltatónak. A bejelentéshez szükséges csatolni az ingatlan tulajdonjogát vagy az ingatlanhasználatot igazoló szerződés vagy hatósági dokumentum másolatát,
 - b. az edényzetén jól láthatóan feltüntetni az utca és házsámot, valamint a Közzolgáltató által kibocsátott ellenőrzés céljából, az azonosító matricát elhelyezni,
 - c. zárható edényzetben gyűjteni a hulladékot,
 - d. a gyűjtőedényzet rendszeres tisztításáról és fertőtlenítéséről gondoskodni,
 - e. a vegyes, maradék hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát, illetve teherbírását meghaladó hulladékot a rendszeresített gyűjtőzsákban gyűjteni, és a hulladékgyűjtő zsákért a Közzolgáltató által meghatározott díjat megfizetni, elszállítás céljából a meghatározott gyűjtési napon a gyűjtőzsákokat bekötve közterületre kihelyezni,
 - f. gondoskodni arról, hogy a vegyeshulladék gyűjtő edény alkalmas legyen a rendeltetésszerű használatra és a Közzolgáltató szállító járművével történő ürítésre, arról, hogy csak vegyes, maradék hulladék kerüljön elhelyezésre, a hulladék szilárd halmazállapotú legyen, valamint, hogy az ürítést végzők egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza és a berendezésben kárt ne okozzon,
 - g. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját a Koordináló szervnek megfizetni,
 - h. a Közzolgáltató által meghatározott hulladék fajtaikat elkülönítetten gyűjteni és elszállításra kész állapotban ingatlanra elé kihelyezni,

- i. megadni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez, valamint az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges személyes adatokat (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím),
- j. a természetes személy ingatlanhasználó a Közszolgáltatónak bejelentést tesz az ingatlanon lakók vagy ott rendszeresen tartózkodók számának az ingatlanon várhatóan keletkező települési vegyes hulladék mennyiségére kiható változása esetén az üzletszabályzatban rögzített tartalommal,
- k. a nem természetes személy ingatlanhasználó, valamint az egyéni vállalkozó a közszolgáltatás kötelező igénybevételére vonatkozó bejelentést tesz a Közszolgáltató részére,
- l. az ingatlanhasználó a veszélyes hulladékokat az egyéb települési hulladékoktól elkülönítve gyűjti.

III. fejezet

A közszolgáltatás díjmegfizetésének módja

8. §

- (1) A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Közszolgáltató adatszolgáltatása alapján állítja ki.
- (2) Ha az Önkormányzat díjkezdvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszedési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.
- (3) Díj megfizetési kötelezettség tekintetében a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdését kell alkalmazni.
- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat három havonta utólag köteles megfizetni a Koordináló szerv által kiállított számla ellenében. A díj megfizetésének módját, határidejét a számla tartalmazza.
- (5) Az ingatlanhasználó a számla tartalma tekintetében a Koordináló szervnél kifogást emelhet, mely az írásban benyújtott kifogást 15 napon belül kivizsgálja és arra érdemben írásban válaszol, és jogos kifogás esetén a sérelmet 15 napon belül orvosolja.
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját a Koordináló szervnél ismert ingatlanhasználó köteles megfizetni. Amennyiben az ingatlanhasználó adott ingatlan esetében változik, a Koordináló szerv a változás bejelentését követően a változás bejelentésének napjától állítja ki a számlát az új ingatlanhasználó részére.
- (7) Amennyiben a felfüggesztés időtartama alatt a közszolgáltatás alá tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy az ingatlanhasználó egyidejű értesítése mellett a Közszolgáltató a hulladékot elszállítja, az ingatlanhasználó pedig a közszolgáltatási díjat megfizeti.

9. §

- (1) Az ingatlanhasználót nem terheli a díjfizetési kötelezettség:
- a. az olyan beépítetlen ingatlan tekintetében, ahol senki sem tartózkodik és ezért ott települési vegyes hulladék nem keletkezik,
 - b. az ingatlanhasználó kéri a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás időleges szüneteltetését.

Közszolgáltató jogai és kötelezettségei**10. §**

- (1) A Közszolgáltatónak joga van a közszolgáltatási szerződést a jogszabályban, valamint a közszolgálati szerződésben meghatározott módon felmondani.
- (2) A közszolgáltatási szerződés és a Hl. vonatkozó rendelkezései alapján Közszolgáltató köteles
- a. a közszolgáltatási szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátni,
 - b. az elmaradt *szállítást* a szállítást akadályozó tényező megszűnését követő legkésőbb 48 órán belül elvégezni,
 - c. honlapot üzemeltetni, és azon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi fontos információt elhelyezni,
 - d. az ingatlanhasználó által tett panaszt kivizsgálni, javaslatot tenni, és arról az érintettet érdemben 15 napon belül tájékoztatni.

A közszolgáltató megtagadja a gyűjtést és a gyűjtődény ürítését**11. §**

- (1) Közszolgáltató megtagadhatja a gyűjtődényzet kiürítését, illetve a gyűjtőzsák elszállítását, ha
- a. mérgező, veszélyes, folyékony, robbanó vagy olyan hulladék kerül elhelyezésre, amely a kiürítéssel, későbbi hulladékfeldolgozással foglalkozó dolgozók egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi, feldolgozása során az egyéb műszaki berendezésben rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása során pedig veszélyezteti a környezetet,
 - b. a hulladék elhelyezése során beszorul az edényzetbe,
 - c. a gyűjtődény hulladékkal együttes súlya meghaladja a megengedett hulladékmennyiséget.

(2) Közszolgáltató megtagadja a hulladék begyűjtését azon ingatlanhasználók esetébe

- a. akik a hulladékgazdálkodási szolgáltatás szüneteltetését kérték - a szüneteltetés idejére,
 - b. ha az ingatlanhasználó nem megfelelő hulladékgyűjtő edénybe - a gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, nem a közszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba- helyezte el a hulladékot,
 - c. az nem a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben kerül kihelyezésre,
 - d. a kerti zöldhulladék esetén nem a Közszolgáltató logójával ellátott, kereskedelmi forgalomban kapható műanyag zsákban kerül kihelyezésre, vagy a vastagabb faágak 1 méteresnél nagyobb darabokban vagy nem összekötözve kerülnek kihelyezésre,
 - e. a kihelyezett gyűjtőedény a Közszolgáltató által alkalmazott gépi ürítési módszerrel az ingatlanhasználónak felróható okból nem üríthető,
 - f. megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet,
 - g. érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, vagy nem minősül települési hulladéknak,
 - h. a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges.
- (3) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó írásban, haladéktalanul értesíti a hulladék elszállítása megtagadásának tényéről és okáról, és felszólítja a megtagadáshoz vezető ok vagy okok megszüntetésére.

Ürítés elmaradásáról**12. §**

Amennyiben az ürítés elmarad, a Közszolgáltató dolgozói az ürítés elmaradásának okáról haladéktalanul értesítik az ingatlanhasználót.

Hulladékgyűjtés**13. §**

- (1) Közszolgáltató elsősorban háztartásonkénti elkülönített *(továbbiakban: szelektív)* hulladékgyűjtést, lakótelepi, lakóparki környezetben gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy ezek kombinációját üzemelteti.

- (2) A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik. Szállítása két vagy négy hetente 1 alkalommal a Közszolgáltató honlapján és hirdetőműveiben meghatározott napon történik. A szelektív hulladék kihelyezése a szállítás napján reggel 6 óráig kötelező.
- (3) A zöldhulladék gyűjtését a Közszolgáltató az OHKT-ban meghatározott módon gyűjtőpontos rendszerben végzi.
- (4) A zöldhulladék szállítása április 1-től november 30-ig terjedő időszakban a Közszolgáltató honlapján és hirdetőműveiben meghatározott napon és gyakorisággal történik. A zöldhulladék gyűjtés, a Közszolgáltató által rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre. A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló zsákot a közszolgáltató hozza forgalomba, a zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közszolgáltató honlapján teszi közzé.
- (5) A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül kötegelte elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összekötötte gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 100 cm, és a kihelyezett mennyiség összterfoglata maximum 1 m³ lehet.
- (6) Közszolgáltató két alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban biztosítja a karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.
- (7) Közszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen *egyeztetett* időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos lomtalanítást végez, melynek keretében háztartásonként legfeljebb 1 m³, kizárólag a nagydarabos lomhulladék kerül átvételre. A lomelszállítás időpontját Közszolgáltató tájékoztatója, hirdetőműve határozza meg. Közszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

Üveg hulladékgyűjtő pont

14. §

- (1) A Közszolgáltató által létesített és üzemeltetett üveg hulladékgyűjtő pontra történő üveghulladék szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik.
- (2) Az elkülönítetten gyűjtött üveghulladékot a hulladékgyűjtő ponton - a Közszolgáltató előírásaira is tekintettel - úgy kell elhelyezni, hogy azok a környezetet ne szennyezzék.
- (3) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló üveg hulladékgyűjtő pontok használatának rendjét a Közszolgáltató honlapján közlésezi.
- (4) Az elkülönítetten gyűjtött üveghulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedények elhelyezéséről, az edények ürtéséről, karbantartásáról, a gyűjtőedények, gyűjtőpontok és környékük tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről a Közszolgáltató gondoskodik.

Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék

15. §

- (1) Az Önkormányzat vállalkozó, alvállalkozó vagy a Szada Nova Nonprofit Kiemelten Közhasznú Településfejlesztési Társaság igénybevételével gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről. Ilyen hulladéknak minősül többek között a közterületen, különös tekintettel a gyűjtőszigeteken engedély nélkül, valamint a meghirdetett lomtalanítás alkalmával a meghatározott időponttól és helytől eltérően elhelyezett hulladék.
- (2) A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 248. § (1) bekezdés értelmében, aki arra a célra hatóság által nem engedélyezett helyen hulladékot elhelyez [...] büntetett miatt három évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Hulladékok előkezelése, hasznosítása, ártalmatlanítása

16. §

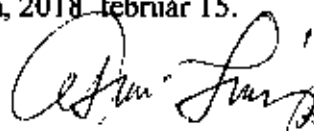
A Teljesítési Segéd az ingatlanhasználóktól a közszolgáltatás keretében átvett elkülönítetten gyűjtött hulladékokai válogatásra, hulladékkezelés céljából a Közszolgáltató részére átadja.

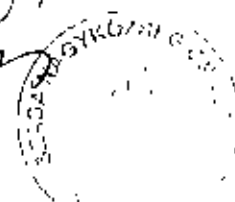
Záró rendelkezés

17. §

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. rendelkezéseit 2018. április 1-től kell alkalmazni.
- (2) E rendelet 13.§ 4. valamint 5. bekezdése 2019. április 1-től lép hatályba.
- (3) E rendelet hatályon kívül helyezi Szada Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 8/2016. (VI.28.) rendeletét.

S z a d a, 2018. február 15.


Oroszi Sándor
polgármester






dr. Pál Szilvia
jegyző



Záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. február 16-án megtörtént.


dr. Pál Szilvia
jegyző



Szerződés azonosító száma:

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről:

Önkormányzati Társulás tagönkormányzatának neve: Szada Nagyközség Önkormányzata
 Képviselőjének neve: Oroszi Sándor – polgármester
 Címe: 2111 Szada, Dózsa György út 88.
 Telefonszáma: +28/503-510
 Kapcsolattartójának neve: Illés Szabolcs
 Email címe: szada@szada.hu
 Bankszámla száma: 11742049-15391621
 Adószáma: 15730545-2-13

mint **Igénylő Tagönkormányzat** (továbbiakban: Önkormányzat), másrésről az

Észak- Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás
 Képviselőjének neve: Dr. Gémesi György elnök
 Címe: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.
 Telefonszáma: (28) 561-250
 Email címe: titkarsag@zoldhid.hu
 Bankszámla száma: 12001008-00107758-00100009
 Adószáma: 15566609-2-13

mint **Megbízó** (továbbiakban: Társulás), harmadrésről a

„Zöld Híd B.I.G.G.” Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
 Képviselőjének neve: Gyenes Szilárd ügyvezető igazgató
 Címe: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.
 Telefonszáma: (28) 561-200
 Email címe: zhbigg@zoldhid.hu
 Kapcsolattartójának neve: Oroszi Péter
 Telefonszáma: (28) 561-200
 Email címe: oroszi.peter@zoldhid.hu
 Bankszámla száma: 12001008-01592579-00100003
 Adószáma: 25894259-2-13
 KSH szám: 25894259-3821-572-13
 KÜJ száma: *(környezetvédelmi ügyfél jel) 103 522 511*

mint **Közszolgáltató** (továbbiakban: Közszolgáltató)
 továbbiakban, együttesen: **Felek között az Önkormányzat közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, valamint az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjéről és módjáról.**

Preambulum

Az Észak- Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (*Zöld Híd Program*) célkitűzéseire igazodva, figyelemmel a környezet védelmének egyre nagyobb társadalmi fontosságára, a hulladékgazdálkodás terén tapasztalható növekvő feladatokra, az Együttműködő Felek, a tulajdonos Önkormányzati Társulás megállapodásában foglaltak végrehajtására **hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést** köt.

A közszolgáltatási szerződés X. fejezet 4. pontjában Felek megállapodtak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.

A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (*továbbiakban Ht.*) 2016. évben hatályba lépett módosítása bevezette az állami hulladékgazdálkodási közfeladatot, amely következtében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszere alapvetően megváltozott. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat végrehajtására az állam Koordináló szervezetet hozott létre és Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervet alkotott, amelyben rögzítette az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat.

I. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapelvei

1. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.
2. Együttműködő Felek rögzítik, hogy a hatályos közbeszerzési jogszabályok alapján a Közszolgáltató, mint az Önkormányzati Társulás kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet jogosult a tagönkormányzat igénye, és az Önkormányzati Társulás megbízása alapján az egyedi közszolgáltatási szerződést közbeszerzési eljárás nélkül megkötöni.
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást nonprofit gazdálkodás mellett úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági előírásoknak történő megfelelését,
 - b) a hulladékgazdálkodási infrastruktúra folyamatos megújítását a változó társadalmi és technológiai környezetnek, és az elérhető legjobb technológiának megfelelően,
 - c) ne hagyjon hátra települési szilárd hulladékgazdálkodásból származó környezeti, gazdasági terheket a jövő generációk számára, ezért fedezze a hulladékkezelő létesítmények—bezárásának, biztonságba helyezésének, majd 30 évig történő felügyeletének és ellenőrzésének (*rekultiváció és környezeti monitoring*) teljes költségét.

II. fejezet

A regionális hulladékgazdálkodási rendszerben kijelölt hulladékkezelő központok és hulladékártalmatlanító, elhelyező létesítmények, valamint a teljesítési segéd

1. A Közszolgáltató, a jelen szerződés keretében gyűjtött és elszállított települési szilárd hulladékot, elkülönítetten (*szelektíven*) gyűjtött hulladékot és a zöldhulladékot, az alábbi hulladékkezelő központokba szállítja:
 - a) Nógrádmarecsló Hulladékkezelő központ: 095/8 hrsz.; 0111/6 hrsz.
 - KTI száma:(*környezetvédelmi területi jel*)100 413 509
 - Egységes környezethasználati engedélyének száma: NO-05/KVO/53-4/2017
 - b) Kerepes, Ökörtelek-völgyi Hulladékkezelő központ: 0115/2 hrsz.
 - KTI száma:(*környezetvédelmi területi jel*)100 529 327
 - Egységes környezethasználati engedélyének száma: PE-06/KTF/2663-3/2017
2. Különösen indokolt esetben (*kapacitás hiány, üzemzavar stb.*) Közszolgáltató más, engedéllyel rendelkező hulladékkezelő létesítményt is igénybe vehet.
3. Közszolgáltató, a hulladékok takarékos és környezetkímélő szállítása érdekében, stabil és mobil hulladékátrakó, tömörítő rendszereket alkalmazhat.
4. A közszolgáltatás folyamatos, zökkenőmentes ellátása érdekében a hulladék rendszeres gyűjtését, szállítását a Közszolgáltató Teljesítési Segéd útján biztosítja, amelynek feltételeit külön szerződésben rögzítettek. Teljesítési Segéd: Szada Nova NKft. (2111 Szada, Dózsa György út 88.

III. fejezet

A települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma

1. **A közszolgáltatás módja**
 - a) Közszolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben rögzített feltételeket teljesítő rendszerességgel gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, az üdülő, a zártkerti és egyéb ingatlanoknál (*továbbiakban: ingatlanoknál*) keletkezett, elsősorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy egyedi esetekben, köztisztasági zsákokban a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.
 - b) Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti elkülönített (*továbbiakban: szelektív*) hulladékgyűjtést, gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy lakótelepi, lakóparki környezetben ezek kombinációját üzemelteti. A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik.

A közszolgáltató, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretében üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigetek gyűjtőedényeit, a regionális hulladékgazdálkodási rendszerben, regionális szinten kialakított járatterv szerint üríti ki.

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtáját az 1. számú hirdetmény tartalmazza.

- c) Közzszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtés, a Közzszolgáltató által rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, legalább 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre.

A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül kötegelés elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összekötegelte gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 150 cm, térfogata maximum 1 m³ lehet.

A zöldhulladék gyűjtés biztosítható nem csak az ingatlantól lörténő gyűjtéssel, hanem hulladékgyűjtő pont, hulladékudvar vagy más átvételi lehetőség biztosításával, amennyiben a lehetőség legalább április 1-től november 30-ig legfeljebb 20 km-es távolságban rendelkezésre áll.

Közzszolgáltató biztosítja kettő alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban történő karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.

A zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok a **2. számú** hirdetményben található.

A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló zsákat a közzszolgáltató önköltségi áron hozza forgalomba és zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közzszolgáltató honlapján teszi közzé.

- d) Közzszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag a nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre.

A lomhulladékok körébe tartozó hulladékok a **3. számú** hirdetményben találhatóak.

- e) Közzszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

2. Közzszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedények és zsákok

- a) Lehetőség szerint a Közzszolgáltató bérleti jogviszony keretében a szükségletnek megfelelő darabszámú, méretű és minőségű szabványos gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználóknak. A gyűjtőedény a Közzszolgáltatótól – előzetes megrendelés alapján – megvásárolható, vagy külön díj ellenében bérbe vehető. A bérelhető gyűjtőedények bérleti díját Közzszolgáltató a honlapján teszi közzé. Az egyedi, különleges esetekben *(pl.: ritkán lakott üdülőtérületein)* alkalmazható *(egyedi jelölésű)* hulladék elhelyezésre szolgáló zsákok átvételére a Közzszolgáltató, az Önkormányzattal egyeztetett helyszínen nyújt lehetőséget. A kijelölt helyszínt a Közzszolgáltató honlapján, az önkormányzat helyben szokásos módon kihirdeti.

- b) A bérelt, rendeltelésszerű használat során elhasználódott gyűjtőedényt a Közzolgáltató díjmentesen pótolja. Díjmentesen kerül pótlásra az ingatlanhasználó tulajdonában lévő gyűjtőedény akkor is, ha azt bizonyítható módon a Közzolgáltató rongálja meg.

A bérelt gyűjtőedényt a Közzolgáltató díjmentesen pótolja, amennyiben a gyűjtőedényt ellopják és az ingatlanhasználó a rendőrségi feljelentés jegyzőkönyvét a Közzolgáltatónak 15 napon belül bemutatja.

c) **Szabványos gyűjtőedények típusai**

- 60 literes, 15 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 80 literes, 20 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 110-120 literes, 30 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 240 literes, 60 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 1100 literes 275 kg maximális teherbírású hulladéktároló.

d) **Közzolgáltatás körében alkalmazott köztisztasági zsákok**

- egyedi jelölésű, többlethulladék elhelyezésére szolgáló zsák,
- egyedi jelölésű, szelektív hulladékgyűjtő zsák,
- egyedi jelölésű, biológiai úton lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák.

Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, az itt rögzítettektől eltérő méretű, formájú hulladéktárolót alkalmaz, de a hulladéktároló a gépi ürítésre alkalmas, a közzolgáltató a szolgáltatást elvégzi, díjszámlázás azonban az ingatlanhasználó által alkalmazott hulladéktárolóhoz legközelebb álló, az önkormányzati rendeletben szereplő tárolóedény méret alapján történik.

3. **Ügyfelekkel való kapcsolattartás**

- a) A Közzolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslás és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet az alábbi módokon:

- telefonos ügyfélszolgálat,
- elektronikus ügyfélszolgálat (email),
- postai úton történő elérés.
- személyes ügyintézés

A Közzolgáltató, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett.

Közzolgáltató az ügyfélszolgálatához érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat feldolgozza, érdemben kivizsgálja és annak eredményéről 15 napon belül a panaszos ingatlanhasználót tájékoztatja.

A Közzolgáltató a közzolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.

- b) A Közszolgáltató által az ellátási terület megfelelő tájékoztatása postai úton, internetes honlap üzemeltetésével, valamint az önkormányzati sajtóban közölt információkkal történik.

4. Tájékoztatás

A Közszolgáltató az ügyfélszolgálat keretében a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben *(továbbiakban Fgytv.)* meghatározottakon túlmenően az ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi az alábbi dokumentumokat, információkat:

- a) közszolgáltató bemutatása, elérhetőségei,
- b) közszolgáltató közérdekű adatai,
- c) a minősítési engedély,
- d) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatok,
- e) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak,
- f) az általa megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés és annak módosításai,
- g) a lomtalanítással kapcsolatos adatok, információk,
- h) ügyfélszolgálattal kapcsolatos információk,
- i) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatok - ha a közszolgáltató alvállalkozót alkalmaz.

5. A hulladékgazdálkodást közszolgáltatás további műszaki, eljárási és logisztikai elemei

- a) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.
- b) Közszolgáltató, a vegyes települési szilárd hulladék gyűjtése során csak akkor vállal feltakarítási kötelezettséget, ha a hulladékok kihelyezése szabványos hulladék gyűjtődények alkalmazásával történt.
- c) Közszolgáltató, a hulladék begyűjtő szakszemélyzete részére az évszaknak, időjárási viszonyoknak megfelelő, a társaságánál rendszeresített arculatú, munkabiztonsági, láthatósági feltételeknek is megfelelő, tiszta és egységes ruházatot biztosít.
- d) Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a hulladék begyűjtést végző szakszemélyzete a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan, és segítőkészen viselkedjen.
- e) A települési szilárd hulladék gyűjtési tevékenység során a hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet hulladék kigyűjtést (guberálást) nem végez.
- f) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közszolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.
- g) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közszolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatot 48 órán belül elvégezni.

IV. fejezet Igénylő Önkormányzat kötelezettségei, jogai

1. A Ht. 37/B. § értelmében a települési önkormányzat és az önkormányzatok társulása a tulajdonukban álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket - ha nem adják át a Koordináló szervnek vagyonkezelésre - a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásainak megfelelően kötelesek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben az adott önkormányzattal, önkormányzati társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni.
2. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 22. § szerint köteles a hulladékgazdálkodási feladatai ellátása érdekében és annak körébe tartozó szükséges adatokat, dokumentumokat a törvényben meghatározott határidőn belül megküldeni a Koordináló szerv részére.
3. A Ht.-ben foglaltaknak megfelelően díjmentesen biztosítja a Közszolgáltató részére a települési ingatlanhasználókhoz tartozó, kezelésében lévő adatokat, természetes személyek esetében különös tekintettel a természetes személyazonosító adatokra, valamint a lakcímre.
4. Együttműködik a Közszolgáltatóval a településre optimalizált járat és közszolgáltatási terv összeállításánál.
5. Önkormányzat díjmentesen megküldi Közszolgáltató részére az eredetivel mindenben megegyező másolatban a közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó önkormányzati rendeleteket, előírásokat, szabályozókat aláírással ellátva öt évre visszamenőleg, valamint a módosításokat, illetve a hatályos példányokat folytatólagosan hatálybalépésétől számított 10 napon belül. Az emailben továbbított dokumentumokat az Önkormányzat PDF formátumban csatolja.
6. Tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használathoz vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
7. Térítésmentesen biztosítja, hogy a Közszolgáltató, a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban és a helyi médiumokban közszolgáltatással kapcsolatos információkat közzétehesse.
8. Biztosítja a helyi közutak, utak járhatóságát, ennek érdekében gondoskodik a szállítási útvonalakba benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a téli csapadék eltakarítást és a síkosság mentesítést. Elakadás esetén lehetőség szerinti közreműködik a gyűjtőjármű mentésében.
9. Önkormányzat törvényes eszközökkel és jogszabályi keretek között fellép minden olyan helyi hulladékkezelési, kigyűjtési gyakorlat ellen, melynek keretében az itt élő lakosság kárára és a regionális hulladékgazdálkodási programot sértve visznek el haszonanyagokat. A Közszolgáltatót megkárosító lopások észlelése esetén az Önkormányzat feljelentést tesz, vagy haladéktalanul tájékoztatja a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási rendszer felügyeletét.

10. Az Önkormányzat gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről. Ilyen hulladéknak minősül többek között a közterületen, különös tekintettel a gyűjtőszigetekre engedély nélkül, valamint a meghirdetett lomtalanítás alkalmával a meghatározott időponttól és helytől eltérően elhelyezett hulladék.
11. Önkormányzat, a Közszolgáltatóval együttműködve, a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében elősegíti a közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összhangját, különös tekintettel az oktatására és a Közszolgáltató népszerűsítésére.
12. A 13/2016. (V.24.) NFM rendelet vonatkozó szabályzásai alapján az Önkormányzat, mint az ellátásért felelős, naptári negyedévenként a Koordináló szerv által meghatározott módon és formában elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés előírásai szerinti teljesítést.
13. Az Önkormányzat, Önkormányzati Társulási kötelezettségei, a vonatkozó egyéb jogszabályi előírások, valamint a jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján vállalja, hogy e hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek is megfelelő módon alkotja meg, vagy módosítja önkormányzati rendeletét az alábbiakra is kiterjedően:
- Nevesíti a Közszolgáltatót és a közszolgáltatással ellátott terület határait.
 - Megállapítja a közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit.
 - Megállapítja az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét.
 - Megállapítja az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szabályokat.
 - Megalkotja a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéhez szükséges egyéb helyi szabályokat *(pl.: tároló edények kihelyezésének időpontja, ügyfélfogadás időpontja stb.)*.

V. fejezet

Ingatlanhasználókra vonatkozó, az önkormányzat rendeletébe kifejezetten beépítendő jogok és kötelezettségek

- Igénybe veszi a közszolgáltatást, betartja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos előírásokat és eleget tesz közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének.
- Adataiban bekövetkező változásokat a Közszolgáltatónak 15 napon belül bejelenti.
- Esetleges panaszaival kapcsolatban valós és jöhiszemű tényeket közöl.

4. Ha az Önkormányzat rendelete másként nem rendelkezik, az ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését előre, írásban kérheti a Közszolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 30 napot meghaladó ideig, de legfeljebb 1 évig nem kívánja használni. A szüneteltetési kérelem a Közszolgáltató által e célra rendszeresített Adatbejelentő lapon nyújtható be a Közszolgáltatónak 2 darab közüzemi – víz és villany – számla másolatával együtt, amely a lakatlanságot hivatott igazolni. A szüneteltetés időtartamára az ingatlanhasználó mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.
5. Joga van arra, hogy a Zöld Híd Programhoz tartozó hulladékgazdálkodási létesítményeket a munkabiztonsági, közegészségügyi szabályok betartása mellett, előzetesen egyeztetett időpontban díjmentesen meglátogassa.
6. Egyéb hulladékgazdálkodási szolgáltatások igénybevételére csak az az ingatlanhasználó jogosult, aki a közszolgáltatási díját megfizette és ezt igazolni tudja.
7. Az ingatlanhasználónak joga, hogy családi, egészségügyi okok miatt kialakult esetleges díjhátralékának rendezése ügyében részletfizetési kérelmet nyújtson be a Koordináló szerv részére.
8. Az ingatlanhasználónak joga van arra, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos javaslatait megfogalmazza, észrevételt tegyen, és arra érdemi tájékoztatást kapjon.

VI. fejezet

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak és a szolgáltatási díj

1. A közszolgáltatási díjjal kapcsolatos hatósági feladatokat a rá vonatkozó szabályok szerint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal díjfelügyeleti tevékenysége mellett a hulladékról szóló törvényben kijelölt Miniszter 2014. január 1-től rendeletalkotás útján gyakorolja.
2. A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
3. Ha az Önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyencsséget állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszédési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.
4. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
5. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség.

6. A Koordináló szerv a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyekre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanmal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
7. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korigálja 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
8. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően – a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználónak számlázza ki.
9. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1-től keletkező kintlévőségeket.
10. A Közszolgáltató részére Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet.
11. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti.

VII. fejezet

A közszolgáltatással kapcsolatos tervezés és adatszolgáltatás

1. Közszolgáltató gondoskodik a hulladékgazdálkodás törvényi és Önkormányzati Társulási célok hatékony eléréséhez szükséges tervezési és elemzési feladatok elvégzéséről.
2. Közszolgáltató a törvényben előírt országos hulladékgazdálkodási, szelektív visszagyűjtési, zöldhulladék kezelési, inert hulladék újrahasznosítási célok elérése, az ezekhez igazodó közszolgáltatási gyakorlat megalapozása céljából, helyi közvélemény kutatást végezhet. A Közszolgáltató, az általa szakmai szempontok alapján kiválasztott Önkormányzattal előzetesen kötött, külön megállapodás alapján, hulladékgazdálkodási kísérleti programokat indíthat.

VIII. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás átfogó társadalmi ellenőrzésének rendszere

1. Közszolgáltató biztosítja, hogy az igénylő Önkormányzat, annak képviselője, szakértője, a közszolgáltatással kapcsolatos lényeges információkat a lehető legrugalmasabb módon, a Közszolgáltató által üzemeltetett internetes honlapon közzétett információk által és az extranet felületén keresztül megismerhesse. Ennek biztosítása érdekében az Önkormányzat, és minden önkormányzati képviselő, egyéni belépési kódot igényelhet a Közszolgáltató extranet felületéhez. A belépési kódot a jogosultság írásos igazolása mellett, a Közszolgáltató 24 órán belül megadja.
2. Közszolgáltató a honlapon nem közzétett adatok, információk elérhetőségét, a szükséges szakmai konzultációkkal együtt, előzetesen egyeztetett időpontban, az iratok őrzését is biztosító Kerepes, Ökörtelek-völgyi hulladékkezelő központban biztosítja.
3. A közszolgáltatással érintettek, közvetlenül is fordulhatnak a Közszolgáltató Felügyelő Bizottságához.
4. A Közszolgáltató személyzetének, tevékenységének átfogó és rendszeres ellenőrzése céljából, az ingatlanhasználók és az Önkormányzat panaszainak gyors és korrekt helyszíni kivizsgálása érdekében, **hulladékgazdálkodási rendszer felügyeletet** működtet.

IX. fejezet

A szerződés alanyai, időbeli hatálya, megszűnése, felmondása

1. Jelen szerződés a Felek együttes aláírásával hatályba lép. A Közszolgáltató, az ingatlanhasználókkal külön, egyedi, írásos szerződési nem köt.
2. A Felek a jelen szerződést 2018. április 1. napjától 10 évre kötik azzal a kikötéssel, hogy a közbeszerzési eljárás alóli mentességet ötévente kötelesek felülvizsgálni.
3. A jelen szerződés megszűnik a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, továbbá a szerződés írásbeli felmondásával.
4. Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondhatja:
 - a) a 2016. április 1-jét követően megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés esetében a települési önkormányzat legfeljebb egy hónapos felmondási idővel, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelőségi véleménnyel.
 - b) ha Közszolgáltató – a közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította.

- c) ha a Közzolgáltató a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan és súlyosan megsértette, így különösen, ha:
- c.a) folyamatos, és a közszolgáltatás megfelelő ellátását biztosító működését nem tudja nyújtani, mert jogerősen elrendelt csőd, vagy felszámolási eljárás alá került,
 - c.b) jelen szerződésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére 30 napon belül nem tesz eleget.
5. Önkormányzat köteles a Közzolgáltatót a felmondás közlését megelőzően, a felmondásra okot adó körülmény megszűntetésére legfeljebb 60 napos határidővel felhívni.
6. Az Önkormányzati Társulás az igénylő Önkormányzatot érintő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást egyoldalúan nem jogosult felmondani.
7. Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést felmondhatja:
- a) ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépő jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy a Közzolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
 - b) ha az Önkormányzat jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató írásbeli felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.
8. A Közzolgáltató, köteles az Önkormányzatot a felmondás közlését megelőzően a felmondásra okot adó körülmény megszűntetésére legalább 60 napos határidővel felhívni.
9. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 (hat) hónap. A felmondási idő alatt a Közzolgáltató a közszolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni.
10. Közzolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás tervezett felmondásáról és okáról értesíti az Önkormányzati Társulást.

X. fejezet

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos különleges rendelkezések

1. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás következményei alól, ha bizonyítják, hogy a szerződésszegés a másik Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza vagy, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. Az értesítés elmaradásából eredő következményekért felelősséggel tartozik.

Vis maior alatt jelen szerződés vonatkozásában az olyan, mindkét fél érdekkörén kívül felmerülő események értendők, amelyek előre nem láthatók, és amelyekkel a leggondosabb előrelátás esetén sem kell számolni. Így pl. a szerződésszerű teljesítést alapvetően befolyásoló elemi csapás, földrengés, villámcsapás, földcsuszamlás, földrengés, robbanás, robbantás, áradás, járvány, sztrájk, háború, stb.

2. Ha a Közszolgáltató, szolgáltatását a megjelölt időponttól számítva, 48 órán belül sem tudja elvégezni, úgy - eseti jelleggel - a közszolgáltatás elvégzése érdekében saját maga költségére köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján.

Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a közszolgáltatás továbbra is elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles az Önkormányzatot. Ez esetben az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, és az ezzel kapcsolatban felmerült kárát és költségeit Közszolgáltatóval szemben érvényesíteni.

Amennyiben a helyettesítés az Önkormányzat által sem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a közszolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles teljes mennyiségben elszállítani.

3. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a Felek egybehangzó akaratával a szerződést módosíthatják.
4. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.
5. Közszolgáltató, a háztartási veszélyes hulladékok hulladékudvari, vagy mobil hulladékgyűjtő járatokon keresztül történő átvételét a jogszabályok, engedélyezési eljárások és a likviditási helyzet függvényében folyamatosan vezeti be az Önkormányzat területén.

XI. fejezet

Hulladékgazdálkodási, környezetvédelmi képzés, oktatás és szemléletformálás

1. Megbízó vagy Közszolgáltató, működése során, valamint a Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatói Tervben rögzítésre kerülő módon támogatja az Önkormányzat területén folyó oktatást és szemléletformálást, az alábbiak tekintetében:
 - a) hulladékgazdálkodási programok óvodák általános és középiskolák, valamint felsőoktatási intézmények számára,
 - b) hulladékkezelő központjaiban oktatási referenseket alkalmaz,
 - c) kapacitásának mértékéig Zöld Híd buszos szolgáltatás a települési közösségek számára, a hulladékkezelő központok és oktatások látogatása céljából,

- d) külön szelektív hulladékgyűjtők az iskolák és óvodák szelektív hulladékgyűjtési gyakorlatának támogatására.
2. Felek megállapodnak, hogy az e pontban foglalt célkitűzések megvalósítása érdekében általában, és akcióprogramok mentén is szorosan együttműködnek. Az Önkormányzat minden tőle telhetőt megtesz, hogy a Közzolgáltatót népszerűsítse, hitelességét támogassa, elfogadottságát növelje.

XII. fejezet

Záró rendelkezések

1. Felek a jelen szerződés kapcsán felmerült - a szerződésben külön nem szabályozott - költségeket saját maguk viselik.
2. A jelen szerződéshez kapcsolódó mindennemű nyilatkozatot írásban, utólag igazolható módon (*fax, tértivevényes levél, email*) kell megtenni. Amennyiben valamelyik fél elérhetősége megváltozik, úgy a változástól számított 48 órán belül köteles erről a másik felet írásban és szóban egyaránt értesíteni.
3. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét és végrehajthatóságát.
4. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény rendelkezései szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a hulladékról szóló törvény, a hatályos végrehajtási rendeletek vonatkozó rendelkezései, továbbá a Kbt. és valamennyi vonatkozó jogszabály az irányadó.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitákat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a Felek a Pp. hatásköri, illetékességi szabályainak megfelelően indíthatnak pert.
7. Felek képviselői a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
 - a) A jelen szerződést aláíró képviselők kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodás megkötésére teljes felhatalmazással rendelkeznek, a jelen szerződésben foglalt jognyilatkozatuk és a szerződés érvényessége nincs 3. személy vagy testület jóváhagyásához kötve, illetve, hogy ezen testület vagy személy a jóváhagyását megadta.

- b) Önkormányzat képviselője kijelenti, hogy az Önkormányzat 1/2018. (02.15.) számú határozatával jelen közszolgáltatási szerződés megkötését jóváhagyta és annak aláírására felhatalmazta.

8. A jelen szerződés 4 eredeti példányban került aláírásra.

Melléklet: 1-3. számú Hirdetmény, a fentiek szerint.

Kelt: Gödöllő, 2018.....

„Zöld Híd B.I.G.G.” Nonprofit Kft.
Közszolgáltató

Önkormányzat
Igénylő Önkormányzat

**Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei
Regionális Hulladékgazdálkodási és
Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás**
Megbízó

1. számú hirdetés

Szerződés szám:

Igénylő Önkormányzat:

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtája, előválogatási, előkezelési műveletei

Műanyag-hulladék:

- ásványvizés, üdítőitalos PET palack, kupakkal, címkével, összelapítva
- kozmetikai és tisztítószeres flakon, kiöblítve
- tiszta fólia (szatyor, zacskó, zsugorfólia)

Fémhulladék:

- alumínium italdoboz, összelapítva
- fém konzervdoboz és egyéb fém élelmiszer-csomagoló anyag, kiöblítve, összelapítva

Papír-hulladék:

- újságpapír, kisebb papírdoboz összehajtva (a nagyobb kartondobozokat a gyűjtőnapokon a zsák mellé helyezve)
- tiszta csomagolópapír, reklámkiadvány, könyv, füzet, nyomtatvány

Italoskarton-doboz:

- tejes, gyümölcsleves, többretegű italoskarton-doboz üresen, tisztán és összelapítva (tisztítás egyszerű kicsorgatást, vagy gyors öblítést jelent)

Az üveghulladékok gyűjtése továbbra is a gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtő szigeten vagy az Önkormányzat által kijelölt gyűjtőpontokon történik

NEM GYŰJTHETŐ HÁZTARTÁSONKÉNTI SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS KERETÉBEN!

- pelenkák
- hungarocell és PUR hab származékok, ezekkel egyező alapanyagú műanyagok
- tűz és robbanásveszélyes, nyomás alatti flakonok, hulladékok
- veszélyes anyagot tartalmazó hulladékok
- élelmiszer-maradványt tartalmazó hulladékok

2. számú hirdetés

Szerződés szám:

igénylő Önkormányzat:

Zöldhulladékok: Biológiailag lebomló hulladékok – EWC 200201 kódszámú - körébe tartozó hulladékok:

- fűfélék
- fás és lágyszárú kerti növények és azok részei
- cserjék, bokrok és fák levelei, gallyak, ágak maximum 60 mm átmérő nagyságig

Kifejezetten nem a begyűjthető zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok:

- másodlagos kötőanyaggal (műgyanták) kevert faforgácslapok (OSB, bútortlap)
- a nem fa, vagy egyéb, nem fa adalékok hozzáadásával gyártott bútortlapok
- már megmunkált fa termékek
- a műanyag származékot tartalmazó fapótló anyagok
- gyorsan romló élelmiszer maradékok

3. számú hirdetmény

Szerződés szám:

Igénylő Önkormányzat:

Lomhulladékok - EWC 200307 kódszámú -körébe tartozó hulladékok:

- bútorok (asztalok, székek, szekrények, matracok)
- fából készült használati tárgyak, amelyek méretüknél fogva nem helyezhetők el a szabványos gyűjtőedényben
- szőnyegek, textilek, ruhaneműk
- műanyag padlók, kerti bútorok, elhasznált kerti medencék
- nagydarabos műanyag játékok

Kifejezetten nem a lomtalánítás körébe tartozó hulladékok:

- vegyes települési szilárd hulladék
- tehergépjármű, és munkagép gumiabroncsok
- zöldhulladék
- háztartási elektronikai hulladék
- háztartási veszélyes hulladékok (festékek, hűtők, vegyszerek, fénycsővek, akkumulátorok, elemek)
- építési törmelékek, bontásból származó anyagok
- szelektíven gyűjthető papír, műanyag és üveg hulladékok