



Szada Nagyközség Polgármestere

2111 Szada, Dózsa György út 88.
+36 30 159 64 80 • polgarmester@szada.hu • www.szada.hu

Iktatószám: H/1307/2025.

Előterjesztés száma: **112/2025.**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2025. szeptember 24-ei** rendes nyilvános ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat az Önkormányzat és Intézményei közötti munkamegosztási megállapodás jóváhagyására	
Előterjesztő:	Pintér Lajos polgármester	
Előkészítette:	Jassó Ágnes pénzügyi osztályvezető	
Pénzügyi szempontból ellenőrizte:	Jassó Ágnes pénzügyi osztályvezető	
Törvényességért felelős:	dr. Nagy Erika jegyző	
Tárgyalja:	Pénzügyi Bizottság	
Egyeztetve, tájékoztatva:	Intézményvezetők	
Javasolt meghívott:	Intézményvezetők	
Az elfogadásához szükséges szavazattöbbség:	<u>minősített</u> szavazattöbbség	
Az előterjesztés zárt kezelését kérjük	<u>nem</u>	

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

I./ Előzmények

A Szada Nagyközség Önkormányzata által fenntartott, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények gazdasági, pénzügyi és számviteli feladatait az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 10. § (4a) bekezdése, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 9. §-a értelmében a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, azaz a Szadai Polgármesteri Hivatal köteles ellátni.

A munkamegosztási megállapodást a Képviselő-testület a 60/2017. (V.22.) számú határozatával, valamint a 119/2021. (X.28.) számú határozatával fogadta el.

A Feladatmegosztási Megállapodás időszakos felülvizsgálata alapvetően fontos, mivel ez biztosítja, hogy a dokumentumban foglaltak mindig összhangban legyenek a változó jogszabályokkal és az Önkormányzat és a fenntartásában lévő intézményei tényleges működési gyakorlatával. A jogszabályok módosulása, a stratégiák vagy folyamatok változása mind olyan tényezők, amelyek hatással lehetnek a megállapodásra, ezért rendszeres felülvizsgálat indokolt.

A felülvizsgálat során figyelembe kell venni a következő tényezőket:

1. **Jogi változások** – Az új vagy módosított jogszabályok.
2. **Működési változások** – A belső működési folyamatokban bekövetkezett változások.
3. **Szerződési feltételek** – A megállapodásban szereplő jogok, kötelezettségek és eljárások hatékonyságának ellenőrzése.

A felülvizsgálati folyamat magában foglalhatja a szükséges módosítások beépítését, valamint a felelős személyek, osztályok és a intézmények bevonását is. Az munkamegosztási megállapodás célja végső soron, hogy biztosítsa a hatékony és jogszerű együttműködést.

Az önkormányzat a munkamegosztási megállapodás időszakos felülvizsgálatát elvégezte, annak érdekében, hogy a benne foglaltak összhangban legyenek a jelenlegi működési módszerrel. A felülvizsgálat során figyelembe vettük a hatályos jogszabályokat, és biztosítottuk a megállapodás jogszabályi megfelelőségét. A szükséges módosításokat elvégeztük annak érdekében, hogy a munkamegosztási gyakorlatok mind az operatív folyamatok, mind a jogi előírások szempontjából megfeleljenek a legújabb követelményeknek, valamint a Képviselő-testület közelmúltbeli döntései megalapozzák a feladatok további pontosítását:

- a 6/2025. (V.29.) önkormányzati rendelet, amely a 2025. évi költségvetés I. számú módosítását tartalmazza, és megadta a pénzügyi fedezetet a Hivatal létszámának egy fővel történő bővítésére,
- a 97/2025. (VI.18.) KT-határozat, amely a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát 2025. július 1. napjától módosította és ezzel a létszámnöveléshez felhatalmazást adott.

A Hivatal a fentiek alapján megtette a szükséges intézkedéseket, és bővítette létszámát egy fő munkavállalóval, aki osztott munkakörben tb- és bérügyi, valamint pénzügyi feladatokat lát el.

A Hivatal levélben megküldte az intézmények részére a munkaügyi feladatok Hivatalba történő integrálásáról szóló tájékoztatást, illetve az előkészített munkamegosztási megállapodás-tervezetet áttekintésre.

E döntések alapján szükséges a munkamegosztási megállapodás aktualizált változatának Képviselő-testület általi jóváhagyása.

II./ A döntéshez szükséges információk, tájékoztatások

Az államháztartási jogszabályok alapján a Szadai Polgármesteri Hivatal – mint az Önkormányzat alá tartozó intézmény – gazdasági szervezettel rendelkezik, míg az önkormányzat intézményei nem. Az Áht. 10. § (4a) bekezdése előírja, hogy a száz főnél kevesebb átlagos statisztikai létszámú intézmények gazdasági feladatait az irányító szerv vagy egy gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv látja el. A Hivatal pénzügyi osztálya felel a település gazdálkodási, finanszírozási és számviteli feladatainak ellátásáért.

A munkamegosztási, gazdálkodási és felelősségvállalási megállapodás célja, hogy a Szada Nagyközség Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek gazdasági feladatainak ellátását világosan és a jogszabályi előírásoknak megfelelően szabályozza.

A gazdasági szervezet feladatait részletesen az Ávr. 9. §-a sorolja fel: ide tartozik a költségvetés tervezése, az előirányzatok módosítása, a pénzügyi és számviteli rend betartása, valamint a vagyon használatával és védelmével kapcsolatos feladatok.

A munkamegosztási megállapodás rögzíti:

- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények közötti feladat- és felelősségmegosztást,
- a költségvetés-tervezés, pénzügyi elszámolás, könyvvizetés, bérszámfejtés, valamint a gazdálkodási szabályok alkalmazásának rendjét,
- a bérszámfejtési feladatok Hivatalban történő feladatellátását.

A megállapodás célja az átlátható, törvényes és hatékony gazdálkodás.

A megállapodás a következő felek között jön létre:

1. Szada Nagyközség Önkormányzata – mint irányító szerv és fenntartó.
2. Szadai Polgármesteri Hivatal (székhely: 2111 Szada, Dózsa György út; adószám: 15391621-2-13; PIR szám: 391623; képviselő: dr. Nagy Erika jegyző) – az Önkormányzat intézménye, gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv.
3. Székely Bertalan Óvoda-Bölcsőde (székhely: 2111 Szada, Dózsa György út 65.; adószám: 15790303-0-13; PIR szám: 793038; képviselő: dr. Csikós Gellértné intézményvezető) – gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.
4. Székely Bertalan Művelődési Ház és Könyvtár (székhely: 2111 Szada, Dózsa György út 63.; adószám: 15793023-1-13; PIR szám: 793027; képviselő: Pusztai-Krepsz Mónika intézményvezető) – gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.
5. Szadai Szociális Alapszolgáltatási Központ (székhely: 2111 Szada, Dózsa György út 76.; adószám: 15789161-1-13; PIR szám: 789169; képviselő: Kerékgyártó Tamás intézményvezető) – gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.
6. Szadai Gyermekélelmezési és Szociális Étkeztetési Konyha (székhely: 2111 Szada, Dózsa György út 61.; adószám: 15789154-2-13; PIR szám: 789158; képviselő: Hegedüs András intézményvezető) – gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.

A munkamegosztási megállapodás felülvizsgálata során olyan jelentős változtatásokat és módosításokat végeztünk, hogy a korábbi megállapodás fenntartása és módosítása nem volt kellőképpen indokolt. A változások olyan mértékűek voltak, hogy indokoltá vált egy teljesen új munkamegosztási megállapodás aláírása. Ezzel biztosítottuk, hogy az új megállapodás teljes mértékben megfeleljen a jelenlegi

jogszabályi előírásoknak és a működési gyakorlatunknak, valamint jobban tükrözze a mindenkori operatív és jogi környezetet.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2025.(IX.24.) KT-határozat

1./ Szada Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a munkamegosztási megállapodást -a határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a megállapodás aláírására, valamint annak végrehajtására.

Határidő: 1-2./ pont: azonnal

Felelős: polgármester

Határozat melléklete: Munkamegosztási megállapodás

Szada, 2025. szeptember 18.

Pintér Lajos
polgármester